



Ausbildung zum/r Kaufmann/-frau für Büromanagement

Standort: Warmbronn / Ausbildungsbeginn 01.09.2019

Wir sind aktiv im Bereich Design, Entwicklung und Prototypenbau. Ausgestattet mit hochmoderner Technik entwickeln und fertigen wir Modelle, Prototypen und Sonderfahrzeuge in hauseigenen Werkstätten. Mit unserem Know-how und unserer Innovationskraft unterstützen wir die Automobilhersteller, Zulieferer und weitere namhafte Kunden.

Starte Deine Karriere bei uns!

Deine Aufgaben

- Kennenlernen der betrieblichen Organisation sowie Koordination und Durchführung kaufmännischer und projektbezogener Abläufe
- Kommunikation sowie Kooperation mit internen und externen Partnern
- Gestaltung, Dokumentation, Pflege und Ausarbeitung von Verwaltungsaufgaben
- Umgang mit IT-Systemen des Büromanagements und Unterstützung bei der Erstellung von Auswertungen, Präsentationen und Dokumentationen
- Einblick in Querschnittsfunktionen und die eigenständige Ausführung von verschiedenen Aufgaben

Dein Profil

- Erfolgreich abgeschlossene Fachhochschulreife oder Abitur
- Interesse und erste Erfahrung in kaufmännischen Themenstellungen
- Stark ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit sowie gutes Ausdrucksvermögen
- Engagement, Verantwortungsbewusstsein und Zielstrebigkeit
- Freude am Umgang mit Menschen und Spaß an der Arbeit im Team
- Flexibilität und ständige Lernbereitschaft

Wir bieten

...die Vorzüge eines sich dynamisch entwickelnden Unternehmens mit moderner Soft- und Hardware, hervorragenden Perspektiven, gutem Betriebsklima, kollegialem Arbeitsumfeld, individueller Förderung und Weiterbildung.

Haben wir Dein Interesse geweckt? Dann freut sich unsere Ansprechpartnerin Frau Julia Heckele bereits über Deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen im PDF-Format per E-Mail an:

bewerbung_ausbildung@silberform.ag